

令和3年 新入社員合同研修会(オンライン) カリキュラム

令和3年3月25日～26日
オンライン開催

	3月25日(木)		3月26日(金)	
10:00	10:00	オリエンテーション ・スケジュール説明等、Zoom基本機能確認 など ・受講者自己紹介(ブレイクアウトセッション)	10:00	はじめに ・1日目の振り返りと質疑応答 本日の意気込み等の発表(ブレイクアウトセッション)
	10:35	1. 社会人としての心構え ・学生と社会人の違い(チャットワーク) ・3つの自立	10:25	1. 職場におけるコミュニケーション ・コミュニケーション基礎知識、ミスコミュニケーション発生要因 ・聴く・伝えるときに意識すること(ブレイクアウトセッション)
11:00	10:50	10分休憩	11:05	10分休憩
		組織と仕事、社員と組織とクライアントの関係 ・新入社員が果たすべき役割とは(ブレイクアウトセッション) ・仕事と責任、小さな仕事を大切に遂行する意義 ・CSRとコンプライアンス、情報の取り扱い、ビジネスの心構え	11:15	2. 業務遂行の基本 ・仕事の流れ、指示の受け方、報連相のポイント ・仕事の進め方ケーススタディ(ブレイクアウトセッション) ・注意の受け方、チームワークの重要性
12:00	12:00	昼休憩	12:00	昼休憩
13:00	13:00	2. ビジネスマナーの基本 ・身だしなみ、挨拶(個人ワーク) ・言葉遣い(個人ワーク) ・名刺交換(動画視聴) ・Web会議のマナー	13:00	3. 先輩からのアドバイス ・講師から先輩へのインタビュー(パネルディスカッション) ・IT業界で働くうえで重要なことを3要素に整理する (ブレイクアウトセッション) :先輩がルーム巡回しアドバイスする
	13:55	10分休憩	13:45	10分休憩
14:00	14:05	・ビジネスメール ・電話応対(手本音声視聴・ブレイクアウトセッション:ロープレ)	13:55	・プレゼンタイム →1チーム発表3分・先輩からのフィードバック2分 ×10チーム想定
	14:50	まとめ・振り返り	14:45	まとめ、振り返り、閉会挨拶

※記載の時間は予定時間です。進行状況によって変更になる場合があります。